

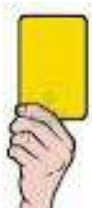
## TRAININGSRAUM

### „Eigenverantwortliches Handeln“ in der Geestlandschule

Es gibt keine Alternative zum gegenseitigen respektvollen Umgang.

**Jede/r Schüler/in hat das Recht, ungestört zu lernen.**  
**Jede/r Lehrer/in hat das Recht, ungestört zu unterrichten.**  
**Jede/r muss stets die Rechte der anderen respektieren.**

Um einen störungsfreien Unterricht zu gewährleisten,  
soll jede Lehrkraft mit folgenden Hilfsmitteln arbeiten:



**Gelbe Karte:** Die ausdrückliche Ermahnung wird hier notiert, um dem Schüler/der Schülerin die letzte Chance zu geben, sein/ihr Verhalten zu ändern und weiter im Unterricht bleiben zu können. („Name der/des Störenden, ich ermahne dich ausdrücklich aufzuhören! Möchtest du in den Trainingsraum gehen oder in der Klasse bleiben?“)



**Rote Karte:** Hier notiert der Lehrer/die Lehrerin die Schüler:innen, die zum TR geschickt wurden, um eine Kontrolle für weitere Unterrichtsstunden zu haben. Erst, wenn eine Vereinbarung von Lehrer:in und Schüler:in akzeptiert und eingehalten wird, kann der Name von der Karte gestrichen werden.

**Beim Verlassen des Unterrichtsraumes erhält der Schüler/die Schülerin vom Lehrer/von der Lehrerin einen Info-Zettel, auf dem u.a. vermerkt ist, welche Art von Unterrichtsstörung vorgelegen hat.**

Im Trainingsraum (TR) gibt der Schüler/die Schülerin den **Info-Zettel** der Aufsicht im Trainingsraum (Bibliothek) und bearbeitet dann im TR für die verbleibende Zeit der Schulstunde (evtl. auch eine weitere Stunde) einen Rückkehrplan (dieser wird vor der Rückkehr von der TR-Aufsicht kontrolliert und ggf. vom Schüler/von der Schülerin noch einmal überarbeitet).

Mit einer **Abschrift des Rückkehrplans** geht der Schüler/die Schülerin zurück in den Unterricht. Der Schüler/die Schülerin setzt sich in den Unterricht und wartet mit der Aussprache, bis der Lehrer/die Lehrerin ihn/sie dazu auffordert.

Bei Annahme, wird der Rückkehrplan von Lehrer:in und Schüler:in unterschrieben und an den Klassenlehrer/die Klassenlehrerin weitergeleitet. Bei Nicht-Annahme erfolgt die Überarbeitung im TR.

Seit dem Schuljahr 2019/20 ist der Trainingsraum von montags bis donnerstags in der Zeit von 7:30 bis 15:00 Uhr und freitags in der Zeit von 7:30 bis 12.50 Uhr durch Frau Borchers besetzt.